



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
САТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ**

---

от 24.10.2012 г. № 154/33

г. Сатка

**О внесении изменений в решение  
Совета депутатов Саткинского городского поселения  
от 17.10.2007 г. № 191/30 «Об утверждении Положения  
«О муниципальной службе в Саткинском городском поселении»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30.05.2007 года № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Уставом Саткинского городского поселения

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ САТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕШАЕТ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Саткинского городского поселения изменения и дополнения согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по законодательству и местному самоуправлению (председатель А. А. Городов).
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
Саткинского городского поселения**

**А. Н. Карасев**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Саткинского городского поселения  
от 24.10.2012 г. № 154/33

- 1) Пункт 8 изложить в следующей редакции:  
«8. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливается в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Российской Федерации.»;
- 2) Пункт 13 изложить в следующей редакции:  
«13. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено действующим законодательством.  
Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Саткинского городского поселения, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Саткинского городского поселения.»;
- 3) Подпункт 8 пункта 14 изложить в следующей редакции:  
«8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи.»;
- 4) Подпункт 11 пункта 14 изложить в следующей редакции:  
«11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.»;
- 5) Подпункт 4 пункта 16 изложить в следующей редакции:  
«4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.»;
- 6) Подпункт 9 пункта 14 изложить в следующей редакции:  
«9) непредставления предусмотренных настоящим Положением, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.»;
- 7) Подпункт 10 пункта 18 изложить в следующей редакции:  
«10) принимать без письменного разрешения главы Саткинского городского поселения

награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;»;

8) Дополнить новым разделом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

19.1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации Саткинского городского поселения, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Челябинской области.

19.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Саткинского городского поселения.»;

9) Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячной надбавки за выслугу лет, ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки за классный чин, ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячной надбавки за государственные награды Российской Федерации, ежемесячной надбавки за ученую степень, ежемесячного денежного поощрения, премии за выполнение особо важного и сложного задания, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.»;

10) Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28) Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.»;