



**Совет депутатов
Саткинского городского поселения
Челябинской области
РЕШЕНИЕ**

от 25.06.2014 г. № 256/57

Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля за использованием земель, за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а так же при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Саткинского городского поселения

На основании Земельного кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003г., № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Закона Российской Федерации от 21.02.1992 №2395-1 «О недрах», Закона Челябинской области от 28.08.2003 № 171-ЗО «О земельных отношениях», Устава Саткинского городского поселения

Совет депутатов Саткинского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального контроля за использованием земель, за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а так же при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Саткинского городского поселения согласно приложения к настоящему решению.
2. Положение «О порядке осуществления муниципального контроля за использованием земель на территории Саткинского городского поселения» от 26.03.2008г. №232/34 («Саткинский рабочий», Спецвыпуск № 7, 4 апреля 2008 года) (изменения, решение от 25.11.2009г. №385/52) признать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего решения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов Саткинского городского поселения (председатель комиссии А.Н.Карасев).
4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Саткинского городского поселения

А.Н. Карасев

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке осуществления муниципального контроля за использованием земель, за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Саткинского городского поселения.

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г., № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Законом Российской Федерации от 21.02.1992 №2395-1 «О недрах», Законом Челябинской области от 28.08.2003 № 171-ЗО «О земельных отношениях», Уставом Саткинского городского поселения и определяет порядок осуществления муниципального земельного контроля за соблюдением земельного законодательства, требований по охране и использованию земель, в том числе муниципального контроля за воспроизводством плодородия земель сельскохозяйственного назначения, использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории муниципального образования «Саткинское городское поселение» организациями независимо от организационно-правовой формы, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами.

2. Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования осуществляется постоянно, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в соответствии с планами, утвержденными в установленном порядке, на основании распоряжения главы муниципального образования, с соблюдением прав и законных интересов организаций и граждан.

3. Муниципальный земельный контроль осуществляется на землях находящихся в муниципальной собственности Саткинского городского поселения, и до разграничения государственной собственности на землю – в границах Саткинского городского поселения.

Муниципальный контроль за использованием земель, а так же за недропользованием на территории Саткинского городского поселения осуществляется Администрацией Саткинского городского поселения в лице Отдела имущественных и земельных отношений администрации Саткинского городского поселения (далее Отдел) или специально уполномоченным им органом, осуществляющий муниципальный земельный контроль, (далее – орган муниципального контроля) – орган, наделенный полномочиями на решение вопросов местного значения и не входящий в систему органов государственной власти.

Уполномоченное на осуществление муниципального контроля лицо (далее – муниципальный инспектор) - должностное лицо, специалист органа муниципального контроля, осуществляющий муниципальный контроль.

Проверка соблюдения законодательства – совокупность действий должностных лиц, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального земельного контроля, связанных с проведением проверки соблюдения юридическими и физическими лицами требований законодательства и закреплением результатов проверки в форме акта проверки соблюдения законодательства и приложений к нему.

4. В своей деятельности муниципальные инспекторы должны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Законом Российской Федерации от 21.02.1992 №2395-1 «О недрах», законами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами органа местного самоуправления, в том числе, определяющими порядок проведения муниципального земельного контроля.

Муниципальные инспекторы осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами, осуществляющими государственный контроль, органами исполнительной власти, организациями и общественными объединениями, а также гражданами.

5. Муниципальные инспекторы на территории муниципального образования осуществляют контроль за:

- а) соблюдением требований по использованию земель и за пользованием недр;
- б) соблюдением порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков, а так же участков недропользования или использование их без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов, лицензий и прочее;
- в) соблюдением порядка переуступки права пользования землей;
- г) предоставлением достоверных сведений о состоянии земель;
- д) своевременным выполнением обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, ведущихся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных надобностей;
- е) использованием земельных участков по целевому назначению;
- ж) своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламливания, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию;
- з) выполнением требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;
- и) исполнением предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений, вынесенных государственными инспекторами;
- к) наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков;
- л) выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель;
- м) соблюдением недропользователями требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Челябинской области, связанных с рациональным использованием и охраной недр, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых;
- н) использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

о) выполнением иных требований законодательства по вопросам использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

2. Права, обязанности и ответственность недропользователей при проведении мероприятий по муниципальному контролю.

6. Недропользователи, их представители, при проведении мероприятий по муниципальному контролю имеют право:

а) знакомиться с материалами по результатам проведенных мероприятий по муниципальному контролю и указывать в актах проверок о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, а также возражения и их отсутствие действиями лиц, проводивших проверку;

б) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченных на проведение муниципального контроля в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Землепользователи по требованию должностного лица, уполномоченного на проведение мероприятия по муниципальному контролю обязаны:

а) обеспечивать свое присутствие или присутствие своих представителей при проведении мероприятий по муниципальному контролю;

б) представлять правоустанавливающие, право удостоверяющие и разрешительные документы на использование недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

3. Права юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки.

8. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

а) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) получать от органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Федеральным законом;

в) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

г) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

4. Обязанности муниципального инспектора.

9. Муниципальный инспектор органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

б) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

в) проводить проверку на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

г) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 настоящего Федерального закона, копии документа о согласовании проведения проверки;

д) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

е) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

ж) знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

з) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц; (в ред. Федеральных законов от 18.07.2011 N 242-ФЗ, от 25.06.2012 N 93-ФЗ)

и) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

к) соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Федеральным законом;

л) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

м) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

н) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

5. Права муниципальных инспекторов.

10. Муниципальные инспекторы имеют право:

а) осуществлять муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

б) составлять по результатам проверок акты проверок соблюдения земельного законодательства (далее – Акт) с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков;

в) направлять в орган осуществляющий государственный контроль по материалы о нарушениях земельного законодательства для рассмотрения и принятия решения.

6. Ответственность органа муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверки.

11. Ответственность органа муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверки :

а). Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, их должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б). Органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

в). О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

7. Порядок проведения проверок и оформления первичных документов.

12. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме проверок, проводимых в соответствии с планами, утверждаемыми в установленном порядке на основании распоряжения руководителя (заместителя) органа муниципального земельного контроля, за исключением случаев непосредственного обнаружения муниципальным инспектором достаточных данных, указывающих на наличие нарушения земельного законодательства.

Плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще одного раза в три года, в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Внеплановые проверки проводятся:

а) в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

б) в случае если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения,

индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

в) в отношении физических лиц производится во всех случаях возникновения нарушения законодательства,

г) при выявлении нарушения законодательства, повлекшего причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, должностным лицом принимаются неотложные меры по пресечению выявленного нарушения, в том числе путём оперативной передачи информации в правоохранительные органы;

д) выявленные нарушения законодательства фиксируются в документах контроля, которые оформляются в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. N 141, о реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

е) для выполнения исполнения предписаний об устранении нарушений земельного законодательства, вынесенных муниципальными инспекторами;

ж) истечением срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований установленных муниципальными правовыми актами;

з) поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

По результатам каждой проведенной проверки составляется «Акт проверки соблюдения земельного законодательства», который должен содержать следующие необходимые данные:

дату, номер и место составления акта;

фамилию, имя, отчество и должность лица, составившего акт;

номер распоряжения о проведении проверки;

данные о понятых, присутствовавших при осмотре земельного участка, и составлении акта;

данные о других лицах, участвовавших в проведении проверки;

сведения о земельном участке, на котором проводится проверка;

сведения о лице, использующем проверяемый земельный участок;

объяснения лица, использующего проверяемый земельный участок;

подписи всех лиц, участвовавших при проведении проверки соблюдения земельного законодательства.

В целях укрепления доказательственной базы к Акту прилагаются: фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка, обмер площади земельного участка и иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения земельного законодательства.

В случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, вместе с Актом вручается уведомление о необходимости прибыть орган, осуществляющий государственный контроль для рассмотрения материалов проверки главным (заместителем) государственным инспектором по использованию и охране земель области (города, района), которое вручается под роспись землепользователю или его законному представителю.

13. Мероприятия по муниципальному контролю за недропользованием проводятся на основании распоряжения руководителя (заместителя) органа муниципального земельного контроля.

В распоряжении о проведении мероприятия по муниципальному контролю указываются:

- а) номер и дата постановления об утверждении плана проверок;
- б) фамилия, имя, отчество должностных лиц уполномоченных на проведение мероприятия по муниципальному контролю;
- в) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина, в отношении которого проводится мероприятие по муниципальному контролю;
- г) адрес проведения проверки;
- д) нормативные правовые акты (законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации), проекты, заключения обязательных экспертиз, а также другие документы и материалы по вопросам использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, обязательные требования которых подлежат проверке;
- е) дата начала и окончания мероприятия по муниципальному контролю.

Распоряжение может издаваться на проведение одного или нескольких мероприятий по муниципальному контролю.

Мероприятия по муниципальному контролю, проводимые совместно с иными заинтересованными органами, участвующими в проверке, оформляются совместными распоряжениями либо распоряжением одного из этих органов с указанием в нем лиц (фамилии, имени, отчества и должности), участвующих в проверке.

Распоряжение о проведении мероприятия по муниципальному контролю либо его заверенная печатью копия предъявляется должностным лицом, уполномоченным на проведение мероприятия по муниципальному контролю, одновременно со служебным удостоверением руководителю организации, индивидуальному предпринимателю, гражданину и (или) их представителям, полномочия которых оформлены в соответствии с законодательством РФ, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю.

Исчисление срока мероприятия по контролю приостанавливается на период времени проведения необходимых экспертиз, истребования документов.

8. Оформление результатов мероприятий по муниципальному контролю.

14. По результатам проверки должностным лицом, уполномоченным на проведение мероприятия по муниципальному контролю, составляется акт в установленной форме в двух экземплярах (приложение №1).

В акте проверки указываются:

- а) дата, время и место составления акта;
- б) наименование органа муниципального контроля;

в) дата и номер распоряжения руководителя (заместителя) органа муниципального земельного контроля о проведении муниципального контроля;

г) фамилия, имя, отчество должностного лица, уполномоченного на проведение мероприятия по муниципальному контролю, проводившего проверку, и лиц, принимавших участие в проверке по муниципальному контролю;

д) наименование проверяемого юридического лица, организационно-правовой формы (с указанием адреса, телефона, факса, фамилии, имени, отчества и должности представителя юридического лица, присутствовавшего при проведении проверки) или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя либо гражданина и (или) их представителей, с указанием местожительства, телефона;

е) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

ж) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах допустивших нарушение;

з) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки при проведении проверки, о наличии подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием указанного журнала;

к) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

л). Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается недропользователю или его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Один экземпляр акта вручается лицу, в отношении которого проводилась проверка по муниципальному контролю (или его представителю), под расписку либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, которое приобщается к материалам дела.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требовалось согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

9. Порядок передачи материалов проверки в орган, осуществляющий государственный контроль.

15. Полученные в ходе проверки материалы с пояснительной запиской и приложением документов, подтверждающих право пользования земельным участком, свидетельства о регистрации юридического лица, банковскими реквизитами, и иных документов, подтверждающих наличие нарушения земельного законодательства, в 5-

дневный срок после проведения проверки направляется в орган, осуществляющий государственный контроль для рассмотрения и принятия решения.

Муниципальные инспекторы направляют материалы в орган, осуществляющий государственный контроль в случае выявления признаков, указывающих на наличие следующих видов административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена статьями КоАП РФ:

статья 7.1 КоАП РФ – самовольное занятие земельного участка или использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю;

ч. 1 ст. 7.2 КоАП РФ – уничтожение межевых знаков границ земельных участков;

ст. 7.10 КоАП РФ – самовольная переуступка права пользования землей;

ст. 8.5 КоАП РФ – сокрытие или искажение или несвоевременное сообщение полной и достоверной информации о состоянии окружающей природной среды и природных ресурсов, об источниках загрязнения окружающей природной среды и природных ресурсов или иного вредного воздействия на окружающую природную среду и природные ресурсы, о радиационной обстановке, а равно искажение сведений о состоянии земель, водных объектов и других объектов окружающей природной среды лицами, обязанными сообщать такую информацию;

статья 8.6 КоАП РФ – самовольное снятие или перемещение плодородного слоя почвы, уничтожение плодородного слоя почвы, а равно порча земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

статья 8.7 КоАП РФ – невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или по их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых, включая общераспространенные полезные ископаемые, строительных, мелиоративных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, в том числе осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных надобностей;

статья 8.8 КоАП РФ – использование земель не по целевому назначению, неиспользование земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение срока, установленного федеральным законом, а равно невыполнение установленных требований и обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель;

статья 8.9. КоАП РФ нарушение требований по охране недр и гидроминеральных ресурсов;

статья 8.10. КоАП РФ нарушение требований по рациональному использованию недр;

статья 8.11. КоАП РФ нарушение правил и требований проведения работ по геологическому изучению недр;

При выявлении в ходе мероприятий по муниципальному земельному контролю нарушений, за которые установлена административная ответственность, материалы проверок муниципального контроля после их рассмотрения направляются в соответствующие органы, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации рассматривать дела об административных правонарушениях, допущенных при использовании и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых для привлечения лиц к ответственности.

16. Проведение проверок устранения нарушения законодательства:

Орган муниципального земельного контроля осуществляет проверки исполнения Предписаний, вынесенных на основании материалов проверок, проведенных муниципальными инспекторами. В течение 15 дней с момента истечения срока устранения

нарушения законодательства, установленного Предписанием, органом муниципального земельного контроля проводится повторная (внеплановая) проверка устранения нарушения законодательства.

Проверка исполнения Предписания проводится на основании Распоряжения начальника Отдела имущественных и земельных отношений Распоряжения о проведении проверки соблюдения земельного законодательства. По результатам проведенной проверки муниципальным инспектором составляется Акт.

В случае невыполнения предписания органа муниципального контроля и при выявлении достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, вместе с Актом составляется протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Протокол об административном правонарушении в составе административного дела, муниципальным инспектором направляется на рассмотрение в суд (мировой суд).

В ходе проверки и при выявлении обстоятельств, предусмотренных ст. 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, муниципальным инспектором так же составляется протокол об административном правонарушении и направляется на рассмотрение в суд (мировой суд).

Указанные протоколы об административных правонарушениях подписываются должностными лицами органов местного самоуправления, перечень которых устанавливается законами субъектов Российской Федерации.

В случае устранения нарушения, в целях подтверждения его устранения, к Акту прилагаются: фототаблица, обмер площади земельного участка и иная информация подтверждающая устранение нарушение законодательства (оформленные правоустанавливающие документы и т.д.).

10. Ограничения при проведении проверки.

17. При проведении проверки должностные лица органа муниципального геологического контроля не вправе:

а) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

б) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;

в) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

г) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действиями до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

д) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом

тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

е) превышать установленные сроки проведения проверки;

ж) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

11. Право юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

18. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям вследствие действий (бездействия) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с гражданским законодательством.

19. При определении размера вреда, причиненного юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям неправомерными действиями (бездействием) органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, их должностными лицами, также учитываются расходы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относимые на себестоимость продукции (работ, услуг) или на финансовые результаты их деятельности, и затраты, которые юридические лица, индивидуальные предприниматели, права и (или) законные интересы которых нарушены, осуществили или должны осуществить для получения юридической или иной профессиональной помощи.

20. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям правомерными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

12. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

21. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля либо их должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. Нормативные правовые акты органов государственного контроля (надзора) или муниципальные правовые акты органов муниципального контроля, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Общественная защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

24. Юридические лица независимо от организационно-правовой формы в соответствии с уставными документами, индивидуальные предприниматели имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Объединения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, саморегулируемые организации вправе:

а) обращаться в органы прокуратуры с просьбой принести протест на противоречащие закону нормативные правовые акты, на основании которых проводятся проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

б) обращаться в суд в защиту нарушенных при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля прав и (или) законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся членами указанных объединений, саморегулируемых организаций.

Начальник Отдела
имущественных и земельных отношений
администрации Саткинского городского поселения

А.М. Сорокин