



**АДМИНИСТРАЦИЯ
САТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.01.2014 № 26-р
г. Сатка

**Об осуществлении функций
контрактного управляющего
по администрации
Саткинского городского поселения**

В целях исполнения Федерального закона от 5.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Возложить на отдел бухгалтерского учета и анализа администрации Саткинского городского поселения следующие функции и полномочия контрактного управляющего по администрации Саткинского городского поселения:
 - 1) разрабатывает план закупок, осуществляют подготовку изменений для внесения в план закупок, размещают в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;
 - 2) разрабатывает план-график, осуществляют подготовку изменений для внесения в план-график, размещают в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;
 - 3) осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении отдельных видов закупок;
 - 4) осуществляет ведение реестра контрактов, заключенных от имени администрации Саткинского городского поселения;
 - 5) осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
 - 6) обеспечивает осуществление закупок (в рамках полномочий Заказчика);
 - 7) организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения нужд Саткинского городского поселения;
 - 8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

2. Возложить на юридический отдел администрации Саткинского городского поселения следующие функции и полномочия контрактного управляющего по администрации Саткинского городского поселения:

- 1) обеспечивает заключение контрактов от имени администрации Саткинского городского поселения;
- 2) участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляют подготовку материалов для выполнения претензионной работы;

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя главы Саткинского городского поселения по финансам и экономике Камардину В.В.

**Глава Саткинского
городского поселения**

И. Л. Игнатов